

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об образовании по образовательным программам**  
**дошкольного образования**

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 122», осуществляющая образовательную деятельность (далее - Учреждение) на основании лицензии серия 64Л01 № 0003227 регистрационный № 3454 от 24 ноября 2017 г., выданной министерством образования Саратовской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Поповой Светланы Викторовны, действующего на основании Устава, и

\_\_\_\_\_ ( фамилия, имя, отчество родителей ребенка (законных представителей), далее Заказчик)  
именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем "Заказчик", действующего в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество ребенка (при наличии дата рождения),  
проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес места жительства ребенка с указанием индекса)  
именуемого в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны заключили  
настоящий Договор о нижеследующем:

### **I. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание Учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в Учреждении, присмотр и уход за Воспитанником (комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня (ст. 67; ст. 2 п. 34; ст. 4 п. 3.1., п.5, п.7; ст.5 п.5.3.; ст.28 ч.6 п.1,2,3, п.7) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

1.2. Форма обучения: очная

1.3. Наименование образовательной программы: общеобразовательная программа дошкольного образования

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет на период от \_\_\_\_\_ года до \_\_\_\_\_ лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в Учреждении - **кратковременное пребывание - три часа - с 9.00 ч. до 12.00 ч. (Санитарные правила СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" от 18.12.2020 г.)**

1.6. Воспитанник зачисляется в группу общеразвивающей направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

## **II. Взаимодействие Сторон**

### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Сохранять место за Воспитанником в Учреждении:

! - в случае его болезни, карантина, санаторно-курортного лечения (на основании справки от врача - педиатра медицинского учреждения);

! - на основании заявления Родителей (законных представителей) сроком до 75 дней на период отпуска, командировки, болезни Родителя(законного представителя) ;

- на период каникул, отключения энергоснабжающих ресурсов, организации санитарного дня, актированных дней по приказу заведующего Учреждением.

2.1.3. Все медицинские назначения Воспитаннику в Учреждении осуществлять только после того, как Заказчик будут ознакомлены с ними.

2.1.4. Отчисление Воспитанника производить по заявлению Заказчика и оформлять приказом заведующего Учреждением.

2.1.5. Не принимать Воспитанника в Учреждение после его пятидневного отсутствия без справки врача-педиатра участковой детской поликлиники.

2.1.6. Не отдавать Воспитанника Заказчику в состоянии алкогольного или наркотического опьянения.

2.1.7. Приостанавливать функционирование Учреждения по приказу Учредителя на время капитального и текущего ремонта, профилактических работ по водоснабжению, электроэнергии и санитарной обработке. Заказчик заблаговременно извещается о предстоящем ремонте непосредственно на родительском собрании.

2.1.8. Защищать профессиональную честь и достоинство сотрудников Учреждения в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Заказчика.

2.1.9. Размещать на официальном сайте и в групповых родительских уголках фотографии воспитанников, их родителей (законных представителей) (на основании ФЗ № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»).

2.1.10. Получать от самого Воспитанника данные о:

- фамилии, имени, отчестве, дате рождения, месте жительства Воспитанника,

- фамилии, имени, отчестве родителей (законных представителей) Воспитанника.

Персональные данные Воспитанника и родителя (законного представителя) являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы работниками Учреждения в личных целях.

### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и

обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в Учреждении в период его адаптации в течение

---

(продолжительность пребывания Заказчика в Учреждении)

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с воспитанниками в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения.

2.2.7. На неоплачиваемый отпуск на основании заявления Заказчика сроком до 75 дней.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации образовательной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды (пункт 26 статьи 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", (пункт 3.6.3 Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 14

ноября 2013 г., регистрационный № 30384, Российская газета, № 265, 2013).

2.3.9. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу:

Перевод Воспитанника в следующую возрастную группу происходит по результатам диагностирования освоения образовательной программы на 1 сентября текущего учебного года

2.3.10. Уведомить Заказчика по истечении первого возрастного срока освоения образовательной программы о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.4. Заказчик обязан и имеет право:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником Учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в Учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет за 3 часа - **51 р. 00 коп.**

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству часов, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Заказчик \_\_\_\_\_ ежемесячно

(период оплаты - единовременно, ежемесячно ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период)

вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

3.4. Оплата производится в срок \_\_\_\_\_ не позднее 15 числа текущего месяца (авансовый платёж)

( не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате)

в безналичном порядке на счет, указанный в разделе VI настоящего Договора.

#### **IV. Основания изменения и расторжения договора.**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

#### **V. Заключительные положения.**

5.1. Заказчик (согласен / не согласен):

5.1.1. \_\_\_\_\_ на проведение Учреждением обследований (психологических, психолого-педагогических) Воспитанника или участие в таких обследованиях.

5.1.2. \_\_\_\_\_ на обучение Воспитанника на занятиях в кружках в форме совместной деятельности взрослых и детей в рамках реализации части основной образовательной программы дошкольного образования, формируемой участниками образовательных отношений с 5-летнего возраста.

5.1.3. \_\_\_\_\_ на привлечение Воспитанника для участия в мероприятиях с детьми за пределами Учреждения (посещение театров, музеев, библиотеки, образовательных учреждений, детских домов творчества, культурно-выставочного центра «Радуга», ботанического сада, лесопарковой зоны, утренников, развлечений, физкультурных праздников, досугов, дней здоровья и др.).

5.2. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 30 мая \_\_\_\_\_ г.

5.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

5.4. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

5.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

5.6. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.7. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.8. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

#### VI. Реквизиты и подписи сторон

МАДОУ «Детский сад № 122»,  
410035, г.Саратов, 1-й Топольчанский проезд,  
№5А  
ИНН 6452129314, КПП 645201001  
ОКТМО 63701000001  
ЕКС 40102810845370000052 ОТДЕЛЕНИЕ  
САРАТОВ БАНКА РОССИИ //УФК ПО  
Саратовской области г.Саратов  
л/с 501.04.018.2  
БИК 016311121  
ОГРН 1176451019766  
Код направления 702  
Телефон/факс 8(452)30-44-96

(Ф.И.О) \_\_\_\_\_  
Паспорт серии \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
выдан (кем) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(дата выдачи) \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
ул. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Телефон: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(дата) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(подпись) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_ Попова С.В.

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра Договора Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_